|  |
| --- |
| 国立極地研究所国際北極環境研究センター  GINR施設利用　報告書 |

3.0版20201124

当センター記入　承認No.

受領日　　　　　年　　月　　日提出日 　　年　　月　　日

1. **観測チームリーダー** 氏名：

**2**. **研究分野** 　大気　・　　海洋　・　　生物　・　　超高層　・　　雪氷　・　　地学

　人文・社会科学　・　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　）

**3.　研究・活動名** 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　

**4.関連事業名**

　ArCS II若手人材海外派遣プログラム 　ArCS II海外交流研究力強化プログラム

　ArCS II研究計画公募

　ArCS II：研究課題・重点課題名　　　　 予算課題名

極地研事業研究名：　　　　　　　  その他（以上に該当しない場合）：

**5.利用者と利用期間**

**利用期間：**　　　　　　年　　　月　　　日～　　　　年　　　月　　　日

利用者情報を以下に記入してください。※学生の場合は職名欄に学部生/大学院生のいずれかを記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 利用者氏名 |  | e-mail |  |
| 所　属 |  | 職名 |  |
| 差し支えない範囲でチェックしてください。　各種調査における利用実績の統計のみに活用いたします。  　若手研究者（35歳以下）　　　　男性　　　　　女性 | | | |
| 利用者氏名 |  | e-mail |  |
| 所　属 |  | 職名 |  |
| 差し支えない範囲でチェックしてください。　各種調査における利用実績の統計のみに活用いたします。  　若手研究者（35歳以下）　　　　男性　　　　　女性 | | | |
| 利用者氏名 |  | e-mail |  |
| 所　属 |  | 職名 |  |
| 差し支えない範囲でチェックしてください。　各種調査における利用実績の統計のみに活用いたします。  　若手研究者（35歳以下）　　　　男性　　　　　女性 | | | |

**6.活動内容**

**1）研究・観測実施項目および手法**

**※以下あてはまる方のみご記入ください。**

**2）取得データまたはサンプル**（簡単なグラフ・地図・写真等で記載してください。）

**① データマネジメントプラン**（取得データの保管場所や公開方法、解析の計画を教えてください。）

**② サンプルの利用計画**（管理方法（サンプルデータベース等）、保管場所、分析・利用の計画を教えてください。）

**7. 北極域データアーカイブシステム（ADS：https://ads.nipr.ac.jp）データ提出予定**

ADSは、大気、海洋、雪氷、陸域、生態に関する観測データと、モデルやシミュレーションの複数分野にまたがるデータの集積・公開を行い、利活用を推進し、日本の北極域のデータ公開の中心的な役割を担っていきます。皆様の積極的な登録をお願いします。

年　 月 　頃提出予定（複数ある時はコピーしてご記入下さい。）

Dataset title（英語）:

備考：

**データサイエンスへのご協力について**

国際北極環境研究センターでは、北極で行われている研究・活動についての情報の充実化をめざし、本書式にて皆様からご提出いただいた活動内容をArctic Research Directoryへの登録に利用させていただきます。また、各種データの保管と利用の普及を目指して北極域データアーカイブシステム（ADS）へのメタデータ、実データ等の提出・登録をお願いしております。北極域の各国・機関ではデータの共有化を推進しておりますので、データサイエンスへのご理解とご協力をお願いいたします。

**Arctic Research Directory(ar Directory)登録について合意します**

施設利用時の情報についてお知らせください。参考とさせていただきます。

1）利用した設備（該当欄チェック）

|  |  |
| --- | --- |
| 宿泊施設 | シングル　 　アパート1・3（1～3人用） 　　アパート2（2～人用）  　アパート4・5（3～5人用） |
| オフィス | 利用 |
| 会議室・マルチルーム | 会議室　　　　　　 　　マルチルーム（最大30人）  会議用食事 |
| 小型船 | モーターボート　　　　　ディンギー |
| 自動車 | 利用 |

２）機器の設置や現地に置いてきた荷物について教えてください。

（名称、設置/保管場所、個数、設置/保管期間等ご記入ください）

３）今回の活動で「法令の求める要件への対応」として行った手続きについて教えてください。

（安全輸出保障管理以外のものをご記入下さい。）

4）その他（運営に関する要望、建物内あるいはオフィスやその周辺に関して周知すべき事項がありましたら、ご記入下さい。）