**北極域研究加速プロジェクト（ArCS II）**

**北極域研究加速に向けた研究計画　【挑戦的・萌芽的課題】　申請書**

**＜2024年度開始研究計画＞**

|  |  |
| --- | --- |
| **申請日** | 2023年　月　日 |

1. **研究計画概要**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究計画名 |  | | | | |
| 研究期間 | 2024年4月1日～2025年3月31日（2024年度1年間） | | | | |
| 公募課題代表者 | ふりがな |  | 学位取得年月 | | |
| 氏名 |  |  | | |
| 所属機関名・部署名 |  | 職名または学籍 | | |
|  | | |
| Eメール |  | | | |
| 対応する  戦略目標  （複数可、目標間の比重も示してください） | ①先進的な観測システムを活用した北極環境変化の実態把握 | | |  | ％ |
| ②気象気候予測の高度化・精緻化 | | |  | ％ |
| ③北極域における自然環境の変化が人間社会に与える影響の評価 | | |  | ％ |
| ④北極域の持続可能な利用のための研究成果の社会実装の試行・法政策的対応 | | |  | ％ |
| 計画概要 |  | | | | |

1. **研究組織**

■公募課題代表者：

研究グループの統括。日本国内の大学・研究機関等に所属する者であること。2024年4月1日時点で、博士課程在籍の者、修士もしくは博士の学位取得後10年未満の者、または修士もしくは博士の学位取得後に取得した産前産後休業、育児休業の期間を除くと当該学位取得後10年未満となる者。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 氏名（英語） | 所属機関 | 部門 | 役職 | 実施内容 |
|  |  |  |  |  |  |

■公募課題分担者：

公募課題代表者とともに研究を主体的に実施する。日本国内の大学・研究機関等に所属する者であること。2024年4月1日時点で修士課程在籍以上の者であること。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 氏名（英語） | 所属機関 | 部門 | 役職 | 実施内容 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

■公募課題協力者：

研究の遂行にあたって協力を行う。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 氏名（英語） | 所属機関 | 部門 | 役職 | 実施内容 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

■組織図（あれば）

1. **研究目的**

研究計画の目的を具体的かつ明確に記載してください。1ページ以内。

1. **実施計画**

目的の達成に向けた実施計画を年度ごとに記載してください。1ページ以内。

1. **期待される成果と戦略目標への貢献**

研究計画の実施によって期待される成果と、それにより戦略目標の達成にどうのように貢献するかについて記載してください。1ページ以内。

1. **研究経費** （単位　千円）

経費の計算にあたっては、Excel「経費等内訳書」（別紙様式3）をご使用ください。経費等内訳書は、研究計画応募時の提出は不要ですが、採択された研究計画については年度ごとの補助金交付申請（前年度2月）に向け提出が必要です。なお、2024年度分経費等内訳書については採択決定後に改めて提出依頼予定です（提出期限は2024年2月上旬を想定）。

※経費等内訳書は円単位ですが、以下記載時は四捨五入の上、千円単位で記入してください。

**（全体）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 物品費 | 謝金 | 旅費 | その他 | 計 |
| 2024年度 |  |  |  |  |  |

**（1）物品費（設備備品費・消耗品費）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 品名・仕様（参考業者名） | 数量 | 単価 | 金額  （単位　千円） | 主として使用する研究者  および設置/使用場所 |
| 2024年度 |  |  |  |  |  |
| 合計 | | |  |  |

**（2）謝金**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 事項 | 金額  （単位　千円） | 主な担当研究者 |
| 2024年度 |  |  |  |
| 合計 |  |  |

**（3）旅費**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 事項 | 金額  （単位　千円） | 主として使用する研究者 |
| 2024年度 | （国内旅費）  （外国旅費） |  |  |
| 合計 |  |  |

**（4）その他**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 事項 | 金額  （単位　千円） | 主として使用する研究者および使用場所 |
| 2024年度 | （外注費）  （印刷製本費）  （会議費）  （通信運搬費）  （光熱水料）  （その他/諸経費） |  |  |
| 合計 |  |  |

1. **公募課題代表者略歴**

|  |  |
| --- | --- |
| 公募課題代表者氏名 |  |
| 最終学歴 |  |
| 学　　位 |  |
| 職　　歴 |  |
| 研究実績  （主な論文（5編）、受賞歴・表彰歴等） |  |

1. **研究実績**

研究組織全体として、本研究計画に関係する論文、獲得した競争的資金等を過去5年分の範囲内で記載してください。